

十和田商工会議所会館会議室使用申込書

十和田商工会議所 総務課 御中

FAX 番号 0176-24-1563

申込日 令和 年 月 日

使用日時	日付	令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日()				
	時間	入館・搬入時間		開始時間		退館・搬出時間
		:		:		:
使用目的				利用人数	およそ 名程度	
案内板表示						
住所 (請求書送付先)	〒					
事業所名 (申込者名)	会員・非会員					
担当者名			E-mail			
TEL	() -		FAX	() -		
利用会議室	☐ 1F 大ホール	☐ 4F 中会議室	☐ 5F 大会議室	☐ 5F 半室(北側) ☐ 5F 半室(南側)	☐ 5F 小会議室	
基本料金						
土日・休日割増(30%)						
展示催物(30%)						
飲食(20%)						
有料備品						
計	円	円	円	円	円	
合 計	円 (10%対象 円 うち消費税 円)					
支払情報	☐ 前払い ☐ 当日持参(平日 8:30~17:00 利用の場合のみ) (振込者名:)					
有料備品	☐ プロジェクター(会員 4,000 円/非会員 5,000 円) ☐ スクリーン(会員 800 円/非会員 1,000 円) ☐ テーブルクロス(550 円/1 枚)					
無料備品	☐ マイク ☐ ハンドマイクスピーカー ☐ 電気ポット ☐ ホワイトボード ☐ インターネット有線 LAN(1 本)					
HP 予約状況カレンダー	☐ 申込者名を掲載する ☐ 申込者名を掲載しない					
要望欄						

※料金は記入しないで下さい。 ※使用する箇所に□をご記入下さい。
※振込者名が申込者名と違う場合は、支払情報欄にご記入下さい。

回					
覧					

請求書発行日	令和	年	月	日
入金日	令和	年	月	日